

**Отдел образования Городищенского района
Пензенской области**

ПРИКАЗ

г.Городище

05.11.2020

№ 553

**Об утверждении организационно-технологической модели проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на
территории Пензенской области в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 (с последующими изменениями), в целях обеспечения эффективной организации работы по подготовке и проведению ежегодных предметных олимпиад на территории района, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Городищенского района в 2020 - 2021 учебном году (далее - организационно-технологическая модель проведения МЭ ВсОШ) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить методический кабинет ЦПОО Городищенского района (Ботова Л.Д.) ответственным за организационно-методическое сопровождение РЭ ВсОШ.

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений :

3.1. Организовать свою деятельность, руководствуясь организационно-технологической моделью проведения МЭ ВсОШ, утвержденной настоящим приказом.

3.2. Использовать в качестве основы при определении организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников организационно-технологическую модель проведения МЭ ВсОШ с соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в связи с пандемией коронавируса.

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования
Городищенского района

Л.М.Михайлова

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ
муниципального ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ
ШКОЛЬНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Пензенской области в 2020-2021 учебном году (далее - организационно-технологическая модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 (с последующими изменениями) (далее - Порядок проведения ВсОШ).

1.2. Организационно-технологическая модель определяет механизм проведения муниципального этапа ВсОШ (далее - МЭ ВсОШ), перечень общеобразовательных предметов, по которым проводится МЭ ВсОШ, состав участников МЭ ВсОШ, их права и обязанности, требования к определению победителей и призеров МЭ ВсОШ.

1.3. Организатором МЭ ВсОШ является Отдел образования Городищенского района Пензенской области (далее - Отдел образования).

1.4. Организационно-методическое сопровождение МЭ ВсОШ осуществляет методический кабинет ЦПОО Городищенского района (далее – МК ЦПОО).

1.5. Информационную поддержку МЭ ВсОШ обеспечивают Отдел образования и МК ЦПОО.

1.6. Ответственными за расшифрование и тиражирование материалов МЭ ВсОШ являются уполномоченные сотрудники Отдела образования и МК, которые обеспечивают конфиденциальность при получении, тиражировании и доставке олимпиадных заданий до мест проведения МЭ ВсОШ.

1.7. Сведения о результатах МЭ ВсОШ в электронную систему учета вносит ответственное лицо, определенное МК ЦПОО.

2. Организация проведения муниципального этапа ВсОШ

2.1. МЭ ВсОШ проводится на территории Городищенского района Пензенской области для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

2.2. Сроки проведения МЭ ВсОШ определяются Министерством образования Пензенской области.

Места проведения РЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету

устанавливаются Отделом образования.

Продолжительность и формат проведения олимпиадных туров МЭ ВСОШ закрепляются требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями.

2.3. В МЭ ВСОШ принимают участие:

участники муниципального этапа ВСОШ текущего года, набравшие необходимое для участия в ШЭ ВСОШ количество баллов, установленное Министерством образования;

победители и призеры МЭ ВСОШ предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.4. Списки участников МЭ ВСОШ формируются на основании общего рейтинга участников школьного этапа ВСОШ, исходя из установленного количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимого для участия в МЭ ВСОШ, определенного Министерством образования.

2.5. Для участия в МЭ ВСОШ руководители школ представляют в МК ЦПОО следующий пакет документов:

скан-копию распорядительного акта об утверждении результатов школьного этапа ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету;

результаты участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, оформленные в виде рейтинговой таблицы, представляющей собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных ими баллов, согласно Приложению 1 к организационно-технологической модели;

скан-копию заявления о согласии на обработку персональных данных и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно Приложению 2 к организационно-технологической модели.

Ответственные стороны направляют указанный пакет документов на электронный адрес МКЦ ПОО.

2.6. Организацию и координацию работы по подготовке и проведению МЭ ВСОШ осуществляет организационный комитет МЭ ВСОШ (далее - оргкомитет).

Персональный состав оргкомитета утверждается приказом Отдела образования. Оргкомитет в своей работе руководствуется Порядком проведения ВСОШ, установленными требованиями к проведению МЭ ВСОШ, утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями, настоящей организационно-технологической моделью.

Оргкомитет формируется из представителей Отдела образования, сотрудников МК ЦПОО.

Оргкомитет осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов МЭ ВСОШ.

Оргкомитет возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство работой оргкомитета. В случае временного отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя оргкомитета. Оргкомитет проводит свои заседания по мере необходимости. Принятые решения оргкомитета принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение, в том числе единоличное

решение председателя оргкомитета (заместителя председателя), оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и ответственным секретарем оргкомитета.

Решения оргкомитета в рамках полномочий являются обязательными для всех лиц, организаций, образовательных учреждений, участвующих в подготовке и проведении МЭ ВсОШ.

2.7. Для объективной проверки олимпиадных заданий РЭ ВсОШ, выполненных участниками МЭ ВсОШ, Отдел образования формирует жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри МЭ ВсОШ), персональный состав которого утверждает приказом.

Жюри МЭ ВсОШ формируется из числа педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций. В состав жюри не входят лица, являющиеся членами оргкомитета. Вместе с тем оргкомитет принимает непосредственное участие в решении вопросов, связанных с организационным обеспечением деятельности членов жюри.

2.8. Для объективной проверки олимпиадных заданий РЭ ВсОШ, выполненных участниками МЭ ВсОШ, Отдел образования формирует жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри МЭ ВсОШ), персональный состав которого утверждает приказом.

Жюри МЭ ВсОШ формируется из числа педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций. В состав жюри не входят лица, являющиеся членами оргкомитета. Вместе с тем оргкомитет принимает непосредственное участие в решении вопросов, связанных с организационным обеспечением деятельности членов жюри.

Жюри в своей деятельности руководствуется Порядком проведения ВсОШ, установленными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями, инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, настоящей организационно-технологической моделью.

Жюри МЭ ВсОШ действует в составе председателя и членов жюри. Общее руководство и координацию деятельности жюри МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету осуществляет ее председатель. Председатель является ответственным лицом за оформление итоговых протоколов и представление аналитического отчета о выполнении олимпиадных заданий участниками МЭ ВсОШ.

2.9. Контроль за соблюдением установленного Порядка проведения ВсОШ обеспечивают граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также организаторы в аудитории, определенные руководителями организаций, на базе которых организованы олимпиадные туры.

3. Проведение муниципального этапа ВсОШ

3.1. Участники МЭ ВсОШ прибывают в места проведения РЭ ВсОШ не позднее, чем за 45 минут до начала олимпиадного тура.

3.2. Регистрация участников МЭ ВсОШ осуществляется лицами, ответственными за регистрацию, определенными руководителями организаций, на базе которых организовано проведение олимпиадных туров РЭ ВсОШ (далее -

ответственное лицо).

3.3. При регистрации участники МЭ ВсОШ предъявляют ответственному лицу следующие документы:

оригинал паспорта (свидетельства о рождении в случае, если участнику не исполнилось 14 лет);

медицинскую справку о состоянии здоровья и допуске к олимпиадам по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности, технологии, оформленную в период не более чем за 3 дня до участия в МЭ ВсОШ.

3.4. После регистрации представители оргкомитета или председатель жюри проводит с участниками МЭ ВсОШ общий инструктаж. Участники информируются о продолжительности предметной олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления, о времени и месте ознакомления с результатами МЭ ВсОШ.

3.5. По окончании инструктажа участники МЭ ВсОШ занимают рабочие места в аудиториях согласно спискам распределения, сформированным вероятностным (случайным) образом.

Каждому участнику МЭ ВсОШ предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению МЭ ВсОШ.

Участник вправе взять с собой в аудиторию ручку для письма, шоколад, воду.

3.6. Перед началом работы участники МЭ ВсОШ под руководством организатора в аудитории заполняют анкету участника на первой странице титульного листа (обложке) от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита, в которой указывают свою фамилию, имя, отчество (при наличии), муниципальное образование, школу, класс, учебный предмет, фамилию, имя, отчество (при наличии) педагога-наставника.

После того как все участники МЭ ВсОШ в аудитории заполняют титульные листы им выдаются олимпиадные задания и бланки ответов. Обезличивание олимпиадных работ (открепление обложки тетради (бланка) с информацией об участнике МЭ ВсОШ, присвоение обложке (бланку) персонального идентификационного номера (шифра), который также указывается на самой работе, вписывание шифра в предварительный протокол) осуществляют представители оргкомитета МЭ ВсОШ. Шифры участников МЭ ВсОШ не подлежат раскодированию и разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

Время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором в аудитории на доске. За 30 минут и за 5 минут до окончания организаторы в аудитории сообщают участникам о скором завершении олимпиадного тура и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в чистовой экземпляр.

Олимпиадные задания выполняются участниками МЭ ВсОШ на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4. Написанный текст не должен содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа участника МЭ ВсОШ не проверяется.

Все листы бумаги, используемые участниками МЭ ВсОШ в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики членами жюри не проверяются.

После окончания работы участники МЭ ВсОШ сдают все олимпиадные

материалы (варианты олимпиадных заданий, бланки ответов, черновики) организаторам в аудиториях и расписываются в посадочной ведомости.

Участники МЭ ВСОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения МЭ ВСОШ, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

По завершению олимпиадного тура организаторы в аудитории передают предметные материалы председателю жюри.

3.7. Во время проведения МЭ ВСОШ участникам МЭ ВСОШ запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами, обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не оговорено требованиями к проведению МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения установленных правил, участники МЭ ВСОШ удаляются из аудитории, их работа аннулируется и они лишаются права дальнейшего участия в МЭ ВСОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем году. В отношении таких участников составляется акт об удалении по форме, установленной Приложением 3 к организационно-технологической модели.

3.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник МЭ ВСОШ вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом олимпиадные задания и листы ответов выносить запрещается.

Опоздание на МЭ ВСОШ и выход из аудитории по уважительной причине не дает права участникам МЭ ВСОШ на продление времени олимпиадного тура.

После окончания олимпиадного тура участнику МЭ ВСОШ разрешается забрать с собой олимпиадные задания, если иного не установлено в требованиях проведения МЭ ВСОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.9. После завершения олимпиадного тура председатель жюри принимает от организаторов в аудитории закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников МЭ ВСОШ и распределяет их среди членов жюри для осуществления проверки.

Выполненные олимпиадные задания оцениваются в строгом соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

После проверки всех работ членами жюри, до их расшифровки, в предварительном протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника.

После расшифровки работ индивидуальные результаты участников МЭ ВСОШ заносятся в итоговый протокол, оформленный по форме, установленной Приложением 4 к организационно-технологической модели. Итоговый протокол представляет собой рейтинговую таблицу результатов участников, оформленную по мере убывания набранных ими баллов, который подписывается председателем жюри и членами жюри, проверяющими олимпиадную работу участника.

В день окончания проверки олимпиадных заданий итоговые протоколы размещаются на сайте Отдела образования.

Олимпиадные работы участников МЭ ВСОШ хранятся в МК ЦПОО в течение одного года.

4. Определение победителей и призеров МЭ ВСОШ

4.1. Победителей и призеров РМЭ ВСОШ определяет жюри на основании рейтинга в соответствии с квотой, установленной Министерством образования, которая составляет не более 25% от общего количества участников МЭ ВСОШ

по каждому общеобразовательному предмету.

Победителем МЭ ВсОШ признается участник МЭ ВсОШ, набравший наибольшее количество баллов, если набранные им баллы больше половины максимально возможных.

Призерами МЭ ВсОШ в пределах установленной квоты признаются участники МЭ ВсОШ, следующие в рейтинговой таблице за победителем, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных.

В случае, когда у участника МЭ ВсОШ, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя/призеров, оказывается равное количество баллов (такое же, как и у следующего за ним в рейтинговой таблице), оба участника признаются победителями/призерами.

Жюри вправе отметить в рейтинговой таблице (итоговом протоколе) участников МЭ ВсОШ, проявивших особые способности и высокие достижения в определенных видах деятельности.

Результаты МЭ ВсОШ утверждаются приказом Отдела образования после завершения олимпиадных туров по всем общеобразовательным предметам, проводимых на территории Пензенской области.

4.2. Церемония награждения проводится после утверждения результатов МЭ ВсОШ. Победители, призеры и участники, проявившие особые способности и высокие достижения в определенных видах деятельности, награждаются грамотами Отдела образования.

5. Заключительные положения

5.1. Финансовое обеспечение организации и проведения МЭ ВсОШ осуществляется в рамках реализации государственной программы Пензенской области «Развитие образования Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области 30.10.2013 № 804-пП (с последующими изменениями) (п. 1.2.9. «Проведение мероприятий, направленных на подготовку, участие, поддержку одаренных детей, проведение региональных олимпиад по общеобразовательным предметам, научно-практических конференций, учебных сборов, участие команды Пензенской области во всероссийских и международных олимпиадах»).

5.2. Расходы, связанные с организацией и проведением МЭ ВсОШ, включают в себя:

обеспечение канцелярскими принадлежностями, бумагой, расходными материалами материально-техническое обеспечение практических туров МЭ ВсОШ расходными материалами в соответствии с требованиями, установленными центральными предметно-методическими комиссиями;

организацию питьевого режима в местах проведения МЭ ВсОШ с использованием бутилированной питьевой воды без газа;

организацию медицинского сопровождения предметных олимпиад;

приобретение средств индивидуальной защиты (маски, перчатки, дезсредства), грамоты (60 штук).

