

**Анализ  
работы районного методического объединения заместителей директоров по учебно-воспитательной работе образовательных учреждений Городищенского района Пензенской области за 2020–2021 учебный год**

1. Выполнение задач, поставленных перед методическим объединением на учебный год.

| № | Задачи 2020-2021 учебного года  | Выполнение  |
|---|---|---|
| 1 | Создание эффективной образовательно-профессиональной среды, обеспечивающей продуктивную профессиональную коммуникацию по актуальным вопросам введения и реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО в образовательных организациях | <p>В течение учебного года было проведено 4 рабочих совещания, где рассматривались организационные, методические вопросы по актуальным проблемам образования в ОО Городищенского района. Основной акцент в работе был поставлен на создание школьных управленческих механизмов управления качеством образования в ОО. По данной проблеме информационно-разъяснительная работа и методическое сопровождение было проведено и.о.заведующей методическим кабинетом Маховой О.В.</p> <p>На совещаниях был представлен опыт работы школ района по таким вопросам, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание школьной ВСОКО в школах района . Опыт представляли Маслова Л.В., ЗДУВР МБОУ СОШ г.Сурска, Чунихина Н.В., ЗДУВР МБОУ СОШ г.Городище;</li> <li>- Создание системы работы с одаренными детьми. Опытом делилась Богдалова Р.Ф., заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №2 с.Средняя Елюзань;</li> <li>- О работе школ с низкими результатами обучения. Опытом делилась Ледина Н.В., зам.директора по УВР МБОУ СОШ с.Канаевка.</li> </ul> |
| 2 | Обеспечение организационного и информационно-методического сопровождения введения ФГОС ООО, ФГОС СОО  | <p>Вопросам организационного и информационно-методического сопровождения введения ФГОС ООО, ФГОС СОО уделялось достаточное внимание. Обсуждались изменения в ООП школ в связи с введением в 2020-2021 учебном году ФГОС СОО, а также изменениями действующего законодательства. Особое внимание было уделено формированию учебных планов, усилению профилизации образования, реализации рабочих программ воспитания как составной части ООП.</p>  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 3 | Изучение нормативной и методической документации по вопросам организации и реализации образовательной деятельности в ОО, аттестации педагогических кадров в пределах компетенции | На совещаниях освещались новые нормативно-правовые акты, направления их действия в образовании, а также необходимость приведения школьных локальных актов в соответствие с действующим законодательством в сфере образования. |
|---|--|---|

Решение вышепоставленных задач будет актуальным и в следующем учебном году. Также необходимо активизировать работу по следующим направлениям деятельности:

- обеспечение эффективности деятельности РМО заместителей директоров школ по УВР, направленной на повышение качества образовательных результатов. Здесь целесообразно продумать и внести изменения в планы работы школ по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 для достижения более высоких результатов работы;
- эффективное сопровождение и поддержка профессионального развития начинающих заместителей директоров школ и молодых учителей, развитие наставничества;
- Обеспечение выполнения плана мероприятий по реализации региональных проектов «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда».

2. Краткие сведения о кадровом составе (таблицы):

| ОУ   | ФИО                           | Стаж работы в должности | Курсовая переподготовка (год прохождения)   |
|--|-------------------------------|-------------------------|---|
| МБОУ СОШ г.Городище Городищенского района Пензенской области | Чунихина Наталья Владимировна | 13 лет                  | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе « Менеджмент в образовании». |
|  | Рыбакова Ирина Алексеевна     | 15 лет                  | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе « Менеджмент в образовании». |
| МБОУ СОШ г.Сурска  | Маслова Людмила Викторовна    | 14 лет                  | 2020 год - повышение квалификации в   |

|                                  |                                    |        |  |
|----------------------------------|------------------------------------|--------|--|
|                                  |                                    |        | ГАОУ ДПО<br>«Институт<br>регионального<br>развития Пензенской<br>области» по<br>дополнительной<br>профессиональной<br>программе «<br>Менеджмент в<br>образовании».   |
| МБОУ ООШ<br>г.Сурска             | Чернятьева Валентина<br>Васильевна | 15 лет | 2020 год - повышение<br>квалификации в<br>ГАОУ ДПО<br>«Институт<br>регионального<br>развития Пензенской<br>области» по<br>дополнительной<br>профессиональной<br>программе «<br>Менеджмент в<br>образовании». |
| МБОУ СОШ<br>с.Канаевка           | Ледина Наталья<br>Валерьевна       | 3 года | 2020 год - повышение<br>квалификации в<br>ГАОУ ДПО<br>«Институт<br>регионального<br>развития Пензенской<br>области» по<br>дополнительной<br>профессиональной<br>программе «<br>Менеджмент в<br>образовании». |
| МБОУ ООШ<br>с.Турдаки            | Флоркина Лариса<br>Александровна   | 10 лет | 2020 год - повышение<br>квалификации в<br>ГАОУ ДПО<br>«Институт<br>регионального<br>развития Пензенской<br>области» по<br>дополнительной<br>профессиональной<br>программе «<br>Менеджмент в<br>образовании». |
| МБОУ ООШ<br>с.Павло-<br>Куракино | Кокорина Светлана<br>Геннадьевна   | 7 лет  | 2020 год - повышение<br>квалификации в<br>ГАОУ ДПО<br>«Институт<br>регионального<br>развития Пензенской  |

|                          |                                |        |   |
|--------------------------|--------------------------------|--------|---|
|                          |                                |        | области» по дополнительной профессиональной программе « Менеджмент в образовании».  |
| МБОУ СОШ с.Архангельское | Никитина Татьяна Александровна | 3 года | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе « Менеджмент в образовании». |
| МБОУ СОШ р.п. Чаадаевка  | Вяслева Альфия Мияссыровна     | 3 года | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе « Менеджмент в образовании». |
| МБОУ ООШ р.п. Чаадаевка  | Мамелина Надежда Андреевна     | 15 лет | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе « Менеджмент в образовании». |
| МБОУ СОШ с. Чаадаевка    | Дьячкова Лариса Александровна  | 13 лет | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе «                            |

|                               |                             |        |  |
|-------------------------------|-----------------------------|--------|--|
|                               |                             |        | Менеджмент в образовании».   |
| МБОУ СОШ с.Нижняя Елюзань     | Долотина Тянзиля Сяитовна   | 13 лет | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент в образовании». |
| МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань | Кленкова Хавва Габдуловна   | 15 лет | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент в образовании». |
| МБОУ СОШ №2 с.Средняя Елюзань | Богдалова Рямзия Фаттяховна | 15 лет | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент в образовании». |
| МБОУ СОШ с.Верхняя Елюзань    | Исляева Мярям Рустямовна    | 13 лет | 2020 год - повышение квалификации в ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент в образовании». |

### 3. Анализ работы МО

Все семинары проходили на базе МБОУ СОШ г.Городище.

| тема заседания, семинара, где проходил  | дата                  | Цели, задачи   | Методы решения данных задач  | результат  |
|---|-----------------------|--|--|--|
| «Анализ работы РМО заместителей директоров по УВР за 2019-2020 у.г. Корректировка и утверждение плана работы на 2020-2021 у.г.» | 22 сентября 2020 года | 1. Проанализировать работу за прошедший год, выявить недочеты, запланировать работу по их устранению; внести корректировки в план работы РМО в связи с действием режима повышенной готовности.<br>2. Намечить основные направления работы по созданию школьных управленческих механизмов системы качества образования. | 1. Анализ, обсуждение имеющихся проблем, внесение корректировок в план работы.<br><br>2. Изучение и обсуждение нормативно-правовых документов по данному вопросу | 1. План работы РМО на 2020-2021 учебный год с учетом корректировок.<br><br>2. Разработка и внедрение школьных локальных актов, регламентирующих создание внутренней системы оценки качества образования. |
| «Основные проблемы создания внутренней системы оценки качества образования»   | 28 января 2021 года.  | 1. Проанализировать основные направления создания внутренней системы оценки качества образования   | 1. Обзор изменений, вносимых в нормативно-правовые акты по данным вопросам<br>2. Обмен опытом школ по разным направлениям работы                                 | Модели работы по разным направлениям создания системы оценки качества образования.   |
| «Анализ текущей работы по направлению создания системы оценки качества образования муниципального и школьного уровней»          | 24 марта 2021 года    | 1. Анализ работы по данному направлению; принятие управленческих решений   | 1. Махова О.В., исполняющая обязанности заведующего муниципальной методической службой<br>Обратила внимание заместителей директоров по УВР ,                     | Определение необходимых документов для размещения на сайтах ОО в соответствии с требованиями действующего законодательства.  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>своевременное обновление и размещение на сайтах школ информации по данному направлению. Использование возможностей образовательных платформ в условиях дистанционного обучения»</p> |  |  | <p>что сайты школ содержат не достаточно полную информацию о созданной в школах системе управления оценкой качества образования. На сайтах многих школ отсутствует аналитическая информация, разделы сайтов не соответствуют требованиям действующего законодательства.</p>  |  |
|  |  | <p>2. Анализ работы по использованию образовательных платформ в условиях дистанционного обучения</p> | <p>Маслова Л.В., заместитель директора по УВР МБОУ СОШ г.Сурска представила опыт работы по использованию разнообразных образовательных платформ и электронных образовательных ресурсов, которые использовались весной 2020 года в условиях дистанционного обучения. Сделала обзор школьных локальных актов по данному направлению, поделилась опытом отслеживания образовательных результатов обучающихся.</p> | <p>Получение необходимой информации для организации продуктивной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> |

В ходе анализа работы РМО выявлены следующие проблемы:

- 1.обновление нормативно-правовой базы на уровне школы;
- 2.организация контрольно-оценочной деятельности в школах в соответствии с требованиями ФГОС;
- 3.создание эффективной системы оценки качества основных направлений работы школ.

Вывод: основные задачи 2020-2021 учебного года выполнены; деятельность РМО оценить как удовлетворительную.

Проанализировав работу РМО, определена проблемная тема на 2021-2022 учебный год : изучение и распространение лучших управленческих идей и методик, направленных на повышение качества образования.

Цель работы РМО на 2021-2022 учебный год:

Обеспечение эффективного профессионального взаимодействия по обмену опытом, распространению лучших управленческих идей и методик, направленных на повышение качества образования.

Задачи работы МО на 2021-2021 учебный год:

- создание благоприятных условий для активизации научно-методической деятельности заместителей директора по УВР;
- повышение качества образования через совершенствование внутренней системы оценки качества образования, формирование функциональной грамотности обучающихся;
- обобщение и распространение лучших управленческих практик;
- методическое сопровождение вновь назначенных заместителей руководителей;
- сетевое взаимодействие по вопросам обновления нормативно-правовой базы по вопросам образования.

01.06.2021 года

Руководитель МО Чунихина Н.В.